



**Управление образования  
администрации Красногвардейского района  
Белгородской области**

**Приказ**

4 октября 2018 года

№814/ОД

**«О подготовке и проведении  
муниципального этапа всероссийской  
олимпиады школьников в 2018-  
2019 учебном году»**

В соответствии с приказами Министерства образования и науки Российской Федерации от 18 ноября 2013 года № 1252 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников», от 17 марта 2015 года №249 «О внесении изменений в Порядок проведения всероссийской олимпиады школьников», приказом департамента образования Белгородской области от 17 августа 2018 года №2163 «О проведении школьного, муниципального и регионального этапов всероссийской олимпиады школьников в 2018-2019 учебном году», приказом департамента образования Белгородской области от 17 августа 2018 года №2157 «О подготовке и проведении муниципального и регионального этапов всероссийской олимпиады школьников в 2018-2019 учебном году», в рамках реализации мероприятий подпрограммы «Общее образование» государственной программы «Развитие образования Белгородской области на 2014-2020 годы» ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести в 2018-2019 учебном году муниципальный этап всероссийской олимпиады школьников (далее – Олимпиада) среди учащихся 7-11 классов общеобразовательных учреждений по следующим предметам: математика, физика, химия, биология, экология, география, экономика, информатика, астрономия, русский язык, литература, история, обществознание, право, иностранный язык (английский, немецкий, французский, испанский, китайский, итальянский), технология, физическая культура, основы безопасности жизнедеятельности, искусство (МХК) с 20 октября по 02 декабря 2018 года, по информатике 16 декабря 2018 года на базе МБОУ «Засосенская СОШ», МБОУ «СОШ г.Бирюча», МБУ ДО «Детско-юношеский центр физической подготовки», МАУ ДО «Учебно-профориентационный центр».

2. Определить организатором муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в Красногвардейском районе в 2018-2019 учебном году отдел развития образования управления образования администрации Красногвардейского района.

3. Утвердить организационно-технологическую модель проведения

муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в 2018-2019 учебном году (приложение № 1).

Членам оргкомитета муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в 2018-2019 учебном году руководствоваться настоящей организационно-технологической моделью проведения Олимпиады.

4. Муниципальный этап всероссийской олимпиады школьников провести согласно графику с указанием мест проведения Олимпиады (приложение №2).

5. Утвердить состав предметных жюри по каждому общеобразовательному предмету (приложение №3).

6. Установить квоту на определение количества победителей и призеров Олимпиады по каждому классу – 30%, по возрастной группе – 35%.

Если количество участников в классе (возрастной группе) не превышает более 5 человек, то квота на количество победителей и призеров составляет 2 человека. В этом случае, набравший наибольшее количество баллов признается победителем муниципального этапа, следующий за ним – призером. Остальным присваивается статус «участник».

7. Утвердить положение о проведении апелляций муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников (приложение №4).

8. Назначить Серкину И.В., главного специалиста отдела развития образования ответственной за организацию и проведение муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в 2018-2019 учебном году, а также за тиражирование олимпиадных материалов, их хранение и выдачу участникам муниципального этапа Олимпиады.

9. Отделу развития образования (Малофеева Н.А.):

10.1. Проинформировать руководителей общеобразовательных учреждений, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, расположенных на территории района, обучающихся и их родителей (законных представителей) о сроках и местах проведения муниципального этапа Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, а также о настоящем Порядке проведения всероссийской олимпиады школьников.

10.2. Проверку олимпиадных работ по общеобразовательным предметам осуществить согласно графику (приложение № 5).

10.3. Обеспечить своевременное размещение протоколов работы жюри с предварительными результатами участников муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников (приложение № 6) на официальном сайте отдела развития образования.

10.4. Итоговый протокол работы жюри (приложение № 7) разместить на официальном сайте отдела развития образования на следующий день после завершения работы апелляционной комиссии по предмету.

10.5. В течение 3 рабочих дней после проведения предметной олимпиады направить протокол заседания жюри муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников, утверждающий рейтинг участников Олимпиады, по установленной форме (приложение № 8) на адрес

электронной почты [avdeeva-tv63@mail.ru](mailto:avdeeva-tv63@mail.ru).

10.6. В срок до 14 декабря 2018 года направить в департамент образования Белгородской области отчеты о проведении школьного и муниципального этапов всероссийской олимпиады школьников, выписки из протоколов заседаний жюри муниципального этапа, заявки на участие в региональном этапе всероссийской олимпиады школьников по электронной почте [avdeeva-tv63@mail.ru](mailto:avdeeva-tv63@mail.ru) и на бумажном носителе.

10.7. Обеспечить награждение победителей и призеров муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников, а также педагогических работников, подготовивших победителей и призеров муниципального этапа Олимпиады.

10.8. При организации и проведении муниципального этапа Олимпиады сотрудникам управления образования администрации Красногвардейского района, задействованным в проведении муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников, обеспечить конфиденциальность, своевременность и достоверность предоставляемой информации.

11. Руководителям общеобразовательных учреждений (Коцарева Е.А., Соколов А.С., Коцарев Е.Н., Битюцкий В.Н.):

11.1. Предоставить базу для проведения муниципального этапа Олимпиады.

11.2. Внести соответствующие изменения в режим работы учреждений.

11.3. Обеспечить правопорядок и безопасность в местах проведения олимпиады, дежурство медицинского работника.

11.4. Организовать работу организаторов в аудиториях из числа педагогических работников, не являющихся учителями-предметниками предмета, по которому проводится олимпиада.

11.5. Обеспечить условия для работы организаторов Олимпиады, (кабинет (штаб), оборудованный сейфом, компьютером с выходом в сеть Интернет, принтером, предназначенным для тиражирования олимпиадных материалов, ксероксом, телефоном с выходом в междугороднюю сеть), организовать работу технического специалиста.

11.6. Выделить необходимое количество компьютеров (ПАКов) для обеспечения функционирования систем видео наблюдения в аудиториях, задействованных при проведении муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников.

11.7. Назначить ответственных за установку компьютерного оборудования, фиксирование видеозаписей и передачу видеоматериалов в отдел оценки качества образования.

12. Руководителям общеобразовательных учреждений:

12.2. Обеспечить организованное участие обучающихся в муниципальном этапе всероссийской олимпиады школьников с 20 октября по 16 декабря 2018 года.

12.3. Организовать явку членов жюри муниципального этапа Олимпиады на проверку олимпиадных работ согласно графику.

12.4. Обеспечить сохранность жизни и здоровья детей в пути и во

время проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников.

13. Начальнику отдела оценки качества образования (Горовой Е.В.) обеспечить:

13.1. Размещение после проведения предметной олимпиады протоколов работы жюри с предварительными результатами участников муниципального этапа на официальном сайте отдела развития образования <http://www.metodkab.gvarono.ru> и итоговый протокол на следующий день после завершения работы апелляционной комиссии по предмету.

13.2. Размещение олимпиадных работ победителей и призеров муниципального этапа Олимпиады на официальном сайте отдела развития образования.

13.3. Функционирование систем видеонаблюдения в аудиториях при проведении муниципального этапа Олимпиады.

13.4. Сбор и хранение электронных носителей с видеоматериалами, содержащими видеозаписи прохождения муниципального этапа Олимпиады в аудиториях.

13.5. Назначить ответственного за осуществление фото и видеосъемки в день проведения Олимпиады, а также размещение фото и видеоматериалов на официальном сайте отдела развития образования.

14. Начальнику финансово-экономического отдела управления образования администрации Красногвардейского района (Крапивенцева Е.А.) профинансировать расходы на проведение муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников.

15. Контроль над исполнением приказа возложить на Е.Н. Ульяненко, заместителя начальника управления образования администрации Красногвардейского района.

**Начальник управления образования**



**Н.В. Таранова**